



**VERHALTENSKODEX FÜR LIEFERANTEN**  
**SILGAN DISPENSING SYSTEMS CORPORATION**  
**(Supplier Code of Conduct – Dutch)**

Silgan Dispensing Systems ist stolz auf seine Art, Geschäfte zu führen, und wir erwarten, dass Sie, als unser Lieferant, Ihre Geschäfte so führen, dass wir stolz darauf sein können, Sie zu unseren Lieferanten zu zählen. Diese Verpflichtung erstreckt sich auf alle Bereiche unserer Geschäftstätigkeit, und wir erwarten, dass das Vorgehen unserer Lieferanten ethische Geschäftspraktiken und einen fairen Umgang, Menschenrechte und Arbeitssicherheit sowie den Umweltschutz unterstützt und respektiert.

Wir erwarten, dass Sie als Grundlage Ihrer Geschäftstätigkeit alle geltenden Gesetze und Vorschriften in Ihren Tätigkeitsbereichen einhalten. Darüber hinaus erwarten wir von Ihnen, dass Sie diesen Verhaltenskodex für Lieferanten befolgen. Sie sollten diese Normen zu einem Teil Ihrer Geschäftspraktiken machen, sie Ihren Mitarbeitern kommunizieren und ihre Einhaltung auch von Ihren Lieferanten verlangen.

**Rechtliche Compliance und Geschäftsintegrität.** SDS führt seine Geschäfte grundsätzlich auf faire und ehrliche Weise.

- *Keine Bestechung.* SDS duldet keinerlei Bestechung, weder direkt noch indirekt. Der Lieferant muss unabhängig von dem Land seines Unternehmenssitzes oder seiner Gründung die Bestimmungen des U.S. Foreign Corrupt Practices Act einhalten. Wir definieren Bestechung als ein Geschenk oder eine Einladung, das/die mit der Absicht gewährt oder angenommen wird, das geschäftliche Urteilsvermögen des Empfängers zu beeinträchtigen oder eine Geschäftsentscheidung zu beeinflussen. Obwohl es zu den üblichen geschäftlichen Aufmerksamkeiten zählt, gewöhnliche und seltene Geschäftsmahlzeiten und Unterhaltungsangebote zu bezahlen oder anzunehmen, ist es dem Lieferanten nicht gestattet, den Mitarbeitern von SDS oder Drittparteien, die im Auftrag von SDS handeln, Bargeld, Gefälligkeiten, Geschenke oder Unterhaltungsangebote anzubieten, wenn ein derartiges Geschenk eine Geschäftsentscheidung beeinflusst oder diesen Eindruck erwecken könnte.
- *Fairer Umgang.* Wir sind stets bestrebt, mit unseren Kunden, Lieferanten, Wettbewerbern, Mitarbeitern und anderen Personen einen fairen Umgang zu pflegen. Wir unterstützen den offenen Wettbewerb und beteiligen uns nicht an Preisabsprachen oder anderen wettbewerbswidrigen Praktiken. Wir berücksichtigen die besten Interessen von SDS und verlangen von allen Mitarbeitern, Situationen zu vermeiden, in denen ein Interessenkonflikt zwischen persönlichen Interessen und den Interessen von SDS entsteht. Wir erwarten von

Ihnen, dass Sie diese Richtlinien respektieren und einhalten und alle geschäftlichen Transaktionen auf faire und integre Weise durchführen.

- *Schutz vertraulicher Informationen.* Der Austausch vertraulicher Informationen ermöglicht es uns, den gegenseitigen Nutzen unserer Beziehung zu maximieren. Wir schützen die vertraulichen Informationen von Lieferanten und verlangen die gleichen Schutzmaßnahmen für vertrauliche Informationen von SDS. Lieferanten müssen darüber hinaus angemessene Schritte zum Schutz personenbezogener Daten von Mitarbeitern von SDS ergreifen, die dem Lieferanten im Zuge der Geschäftsbeziehung des Lieferanten zu SDS bereitgestellt werden.

***Einhaltung der Menschenrechte.*** Wir erwarten von Ihnen, dass Sie alle Beschäftigten unter Wahrung ihrer Menschenwürde und mit Respekt behandeln.

- *Keine Kinderarbeit.* Insbesondere ist es Ihnen nicht gestattet, Personen unter 15 Jahren oder unter dem örtlichen Mindestalter für die Erwerbstätigkeit bzw. dem Alter der Schulpflicht zu beschäftigen. Dabei gilt das jeweils höhere Alter.
- *Keine Zwangsarbeit.* Es ist Ihnen nicht gestattet, Zwangsarbeit oder Arbeitsverpflichtungen zu nutzen oder davon zu profitieren. Die Rekrutierung, der Transport und die Beherbergung von Beschäftigten unter Anwendung von Drohungen oder Zwang ist verboten.
- *Faire Löhne und Arbeitsbedingungen.* Alle Beschäftigten erhalten einen fairen Lohn, einschließlich Zusatzleistungen, Überstundenvergütung (falls zutreffend) und bezahlten Urlaubs. Dieser Lohn entspricht mindestens dem geltenden Mindestlohn und den gesetzlich vorgeschriebenen Leistungen. Die Beschäftigungsbedingungen der Mitarbeiter müssen schriftlich festgehalten und den Mitarbeitern in einem leicht verständlichen Format zur Verfügung gestellt werden. Der Lieferant ist dazu verpflichtet, die geltenden Arbeitszeitgesetze einzuhalten, wobei alle Arbeitsleistungen auf freiwilliger Basis erfolgen müssen.
- *Keine Diskriminierung.* Einstellungs- und Beschäftigungsentscheidungen dürfen ausschließlich auf Grundlage der Fähigkeiten, Kompetenzen und Leistung der Beschäftigten getroffen werden. Diskriminierung bei der Einstellung, Beförderung, Vergütung oder Bindung von Mitarbeitern auf der Grundlage von Rasse, Geschlecht, Hautfarbe, nationaler oder ethnischer Herkunft, Religion, Alter, sexueller Orientierung, Behinderung oder eines anderen durch geltendes Recht geschützten Status ist streng verboten. Wir diskriminieren bei Beschäftigungsfragen, einschließlich Einstellung und Beförderung, niemanden auf der Grundlage von Rasse, Hautfarbe, Religion, Geschlecht, sozialer oder ethnischer Herkunft, Alter, Ehestand, Schwangerschaft, politischer Überzeugung, Behinderung, sexueller Orientierung, Gewerkschaftsmitgliedschaft oder eines anderen durch geltendes Recht geschützten Status, noch tolerieren wir eine derartige Diskriminierung.
- *Keine Belästigung.* Missbräuchliches, belästigendes oder beleidigendes Verhalten ist nicht akzeptabel, weder verbal noch physisch. Es ist Ihnen nicht gestattet, derartige Verhaltensweisen, Mobbing, Missbrauch oder Drohungen am Arbeitsplatz zu dulden.
- *Vereinigungsfreiheit.* Der Lieferant muss die Rechte der Beschäftigten auf Vereinigungsfreiheit und Tarifverhandlungen anerkennen. Beschäftigte dürfen nicht dazu verpflichtet werden, einer Organisation beizutreten oder nicht beizutreten.

- *Gesundheit und Sicherheit der Beschäftigten.* Wir sind alle gemeinsam verantwortlich, einen sicheren Arbeitsplatz aufrechtzuerhalten. Der Lieferant muss seinen Mitarbeitern ein sicheres und gesundes Arbeitsumfeld zur Verfügung stellen, um Unfälle und Verletzungen zu vermeiden, einschließlich angemessener Schulungen, Sicherheitsausrüstung und vorbeugender Wartung.
- *Konfliktmineralien.* Lieferanten müssen offenlegen, ob sie SDS mit Produkten beliefern, die „3TG“-Metalle (Zinn, Tantal, Tungsten oder Gold) enthalten, die aus der Demokratischen Republik Kongo, Angola, Burundi, der Zentralafrikanischen Republik, Ruanda, dem Südsudan, Tansania oder Sambia stammen.

### ***Qualität und Sicherheit.***

Wir legen Wert darauf, unseren Kunden sichere, qualitativ hochwertige Produkte anzubieten. Wir erwarten von Ihnen, dass Sie uns Produkte oder Dienstleistungen anbieten, die die einschlägigen Gesetze und Vorgaben einhalten und die entsprechenden Qualitätsstandards erfüllen. Dabei ist in den Bereichen der Lebensmittelqualität und bei Medizinprodukten besondere Sorgfalt geboten.

### ***Umweltschutz.***

Wir engagieren uns für einen sorgfältigen Schutz der Umwelt, einschließlich der verantwortungsbewussten Beschaffung von Materialien. Der Lieferant muss die Auswirkungen seines Betriebs auf die Umwelt minimieren. Der Lieferant muss mindestens den Buchstaben und den Geist der einschlägigen Umweltschutzgesetze und -vorschriften einhalten, einschließlich der Erlangung und Aufrechterhaltung der erforderlichen Genehmigungen. Der Lieferant muss seine Umweltbilanz mit dem Ziel messen und nachverfolgen, seine Leistung beim Umweltschutz zu verbessern.

Dieser Kodex gilt für alle Lieferanten, die Waren oder Dienstleistungen an SDS oder eines der verbundenen Unternehmen von SDS bereitstellen. Der Lieferant ist dafür verantwortlich, sicherzustellen, dass seine Mitarbeiter und Lieferanten diesen Kodex ebenfalls einhalten. Von dem Lieferanten wird erwartet, genaue, vollständige und transparente geschäftliche Aufzeichnungen zu führen, die seine Compliance im Hinblick auf diesen Kodex nachweisen, und SDS diese Aufzeichnungen auf angemessene Anfrage hin zur Verfügung zu stellen

SDS kann diese Richtlinie jederzeit mit oder ohne Vorankündigung aktualisieren. Den Verhaltenskodex für Lieferanten finden Sie auf unserer Website unter: <https://silgandispensing.com/resources>. Obwohl von den Lieferanten erwartet wird, eine Selbstüberwachung durchzuführen und ihre Compliance im Hinblick auf diesen Verhaltenskodex nachzuweisen, kann SDS Prüfungen bei Lieferanten durchführen oder die Einrichtungen von Lieferanten inspizieren, um die Compliance zu bestätigen. Falls Sie von einem mutmaßlichen Verstoß gegen diesen Kodex Kenntnis erhalten, sind Sie dazu verpflichtet, diese Information unverzüglich an SDS weiterzuleiten: Silgan Dispensing Systems Corporation, 1001 Haxall Point, Suite 701, Richmond, Virginia 23219, Attn: Legal oder unter [agreements@silgandispensing.com](mailto:agreements@silgandispensing.com). SDS kann verlangen, dass ein Lieferant Korrekturmaßnahmen ergreift oder seine Geschäftsbeziehung zu einem Lieferanten beendet, der die Anforderungen dieses Kodex nicht erfüllt. Wenn Sie Fragen zu diesem Kodex oder Ihren diesbezüglichen Verantwortlichkeiten haben, wenden Sie sich bitte an Ihren Ansprechpartner bei SDS oder die Rechtsabteilung, um weitere Informationen zu erhalten.

Oktober 2020